

ZAPISNIK XVIII. REDNE SEJE SVETA NARODNE GALERIJE Z DNE 21. 5. 2019

Prisotni: dr. Barbara Jaki - direktorica, mag. Bojan Kuhar - pomočnik direktorice, Jana Žakelj - predsednica, mag. Tina Prešeren - članica, Jana Poljak - članica, dr. Andrej Smrekar - član, mag. Mojca Jenko - sindikalna zaupnica.

Opravičeno odsotna: mag. Marija Brus - podpredsednica.

Začetek seje: 13.00.

Sejo vodi predsednica ga. Jana Žakelj, ki ugotovi sklepčnost seje.

Dnevni red:

- 1. Pregled in potrditev zapisnika XVII. redne seje Sveta z dne 21. 2. 2019;**
- 2. Delovna uspešnost direktorice Narodne galerije za leto 2018;**
- 3. Dodatni, nagradni dnevi dopusta za direktorico NG, glede na RDU (glede na letno oceno 2018);**
- 4. Strinjanje z izplačilom delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe direktorici in zaposlenim v NG (po obrazcu OSDU za leto 2018);**
- 5. Predlog dopolnitve cenika - Tarife za delo (zunanji sodelavci).**

Dnevni red je soglasno sprejet.

- 1. Pregled in potrditev zapisnika XVII. redne seje Sveta z dne 21. 2. 2019.**

1. Sklep: Pripomb na zapisnik ni. Zapisnik XVII. redne seje Sveta z dne 21. 2. 2019 je soglasno sprejet.

- 2. Delovna uspešnost direktorice Narodne galerije za leto 2018.**

Direktorica zapusti sejo in se pridruži pri 4. točki dnevnega reda.

2. Sklep: Svet Narodne galerije je redno delovno uspešnost direktorice za leto 2018 na podlagi prve, druge in tretje alineje 1. odstavka 3. člena predmetnega pravilnika ovrednotil v skupni višini 100 odstotnih točk.

3. Dodatni, nagradni dnevi dopusta za direktorico NG, glede na RDU (glede na letno oceno 2018).

3. Sklep: Svet je glede na letno oceno 2018 direktorici dodelil 5 prostih nagradnih dni dopusta.

4. Strinjanje z izplačilom delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe direktorici in zaposlenim v NG (po obrazcu OSDU za leto 2018).

Mag. Jenko pove, da je treba v izogib neenakomerni razdelitvi sredstev iz uspešnosti trga zaposlenim, dokument dopolniti predvsem z merili za dodeljevanje delovne uspešnosti. Kolektivna pogodba ureja odnose in obveznosti delodajalca do zaposlenih in obratno in poudari nujo sodelovanja zaposlenih oz. sindikata pri razdelitvi sredstev. Delovna mesta so različna, prav tako angažirajo sodelavcev oz. vzroki. Sindikat SVIZ - NG se je opredelil za enakomerno razporeditev sredstev.

Dr. Jaki izrazi pripravljenost za dopolnitev dokumenta z merili, vendar izpostavi, da ima sama zagotovo najboljši vpogled nad delovno uspešnostjo sodelavcev in iz dolgotrajne prakse natančno pozna delo na vsakem delovnem mestu. Ne strinja se z izenačenimi dodelitvijo sredstev zaposlenim, saj so razlike v sposobnostih, angažiranosti, obremenitvah, odgovornostih in pripravljenosti sodelavcev. Izpostavi svojo vlogo pri odločanju razdelitve delovne uspešnosti.

Mag. Kuhar pove, da so pri izplačilu delovne uspešnosti jasna pravila ter da je marsikatero delo zaposlenih težko normirati. Izpostavi merila po letnih razgovorih. Sindikat po njegovem mnenju sodeluje le pri višini sredstev, ne more pa tudi pri razdelitvi glede na delovno uspešnost.

Direktorica predlaga, da se nadaljnje dopolnitve dokumenta prestavijo v interno sfero. Izpostavi, da so ustrezna merila že glede na realiziran plan posameznika, saj večina članov kolektiva sama planira obseg dogovorjenih nalog - predvsem tistih, ki so številčno opredeljene: dokumentacija, restavriranje, inventarizacija itn..

4. Sklep: Svet se strinja z izplačilom prihodkov iz izvajanja javne službe direktorici in zaposlenim. Svet se strinja z dopolnitvijo dokumenta v internem krogu v dialogu z zaposlenimi. Sindikat pripravi svoje predloge.

5. Predlog dopolnitve cenika - Tarife za delo (zunanji sodelavci).

Oddelek Izobraževanja in animacije predlaga uvrstitev nove tarife v uradni cenik Narodne galerije - vodenje zunanjega strokovnjaka po razstavi, in sicer za vodenje zunanjega strokovnjaka po razstavi = 55 EUR bruto ter polovično tarifo za ponovitev predavanja (npr. Sozvočja svetov = 72 EUR bruto).

Dr. Smrekar pove, da stroki dajemo veljavo sami in izrazi pripombe na višine honorarjev. Predlaga 80% znesek za ponovitev predavanj, ki so pripravljena pravzaprav po naročilu.

Člani Sveta se strinjajo z razmislekom o višjih izhodiščnih cenah vodstev in predavanj, kar se pripravi do naslednje seje Sveta.

5. Sklep: Svet zaenkrat potrdi predlog OIA. Do naslednje seje Sveta se pripravijo višje izhodiščne tarife za vodstva in predavanja.

J. Žakelj se pozanima glede dveh zaposlenih s skrajšanim delovnim časom, opredeljenih v tabelah. Mag. Kuhar pojasni, da sta tabeli datirani z 31. 12. 2018 in 1. 1. 2019, ko je sodelavka prenehala z delovnim razmetjem.

Mag. Jenko predlaga planiranje napredovanj v okviru strokovnih nazivov. predlaga, da delavci sporočijo planirano napredovanja v strokovnih nazivih za planirano leto v glavno pisarno.

Direktorica pove, da sodelavci vloge za napredovanja oddajajo brez vednosti uprave, zato je mogoče reagirati šele tedaj, ko uslužbenec v glavno pisarno prinese potrdilo o napredovanju.

J. Žakelj prosi za prejem pojasnila glede 80.000 € po rebalansu do petka, ko je rok za opredelitev na korespondenčni seji.

J. Žakelj se vsem zahvali za udeležbo na seji in za vsa pripravljena gradiva ter čestita k uspešni razstavi *Impresionizem od zore do mraka v Pragi*.

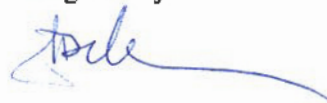
Konec seje: 14.00.

Predsednica Sveta Narodne galerije:


Jana Žakelj

Zapisala:

mag. Mateja Breščak



V Ljubljani, 22. 5. 2019