

ZAPISNIK XXIII. REDNE SEJE SVETA NARODNE GALERIJE Z DNE 25. 2. 2020

Prisotni: dr. Barbara Jaki - direktorica, mag. Bojan Kuhar - pomočnik direktorice, Jana Žakelj - predsednica, mag. Marija Brus - podpredsednica, mag. Tina Prešeren - članica, Jana Poljak - članica, dr. Andrej Smrekar - član

Opravičeno odsotna: mag. Mojca Jenko - sindikalna zaupnica

Začetek seje: 13.00

Sejo vodi predsednica ga. Jana Žakelj, ki ugotovi sklepčnost seje.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika XX. redne seje Sveta, z dne 5. 11. 2019, ter zapisnikov XXI. korespondenčne seje (5. 2. 2020), XXII. korespondenčne seje (14. 2. 2020)
2. Letno poročilo Narodne galerije za leto 2019
3. Strinjanje z dinamiko izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe direktorici in zaposlenim NG (po obrazcu OSDU za leto 2019), konec leta 2020, v kolikor bodo le-to dopuščala finančna sredstva na računu NG
4. Predlog zmanjšanja števila varuhov v popoldanskem času v novem delu (Ravnikarjevo krilo)

Dnevni red je soglasno sprejet.

1. Pregled in potrditev zapisnika XX. redne seje Sveta, z dne 5. 11. 2019, ter zapisnikov XXI. korespondenčne seje (5. 2. 2020), XXII. korespondenčne seje (14. 2. 2020)

Ga. Jana Žakelj se strinja s pripombami dr. Andreja Smrekarja na zapisnik XXII. korespondenčne seje, ki jih je posredoval po el. pošti glede financiranja ministrstva za kulturo in naj se pripombe vključijo v zapisnik seje.

Dr. Barbara Jaki posreduje popravek v zapisniku XX. redne seje, in sicer 3. in 4. točke Ciljev za leto 2020, ki se morata glasiti:

3. Akcesija 269 predmetov donacije Abanke: dela bomo popisali in inventarizirali za interno evidenco. V inventar Narodne galerije bomo vpisali izbrane umetnine prve kakovosti, preostale bodo dobile akcesijsko številko.

4. Delo z ranljivimi skupinami: poleg gibalno oviranih, gluhih in naglušnih ter slepih in slabovidnih, bomo vključili še druge ranljive skupine (npr. bolniki z demenco). Pripravili bomo nov program z ustvarjalno kiparsko delavnico za slepe in slabovidne. V slovar slovenskega znakovnega jezika bomo predlagali tri nove besede s področja likovne umetnosti.

Sklep: Zapisniki XX., XXI. in XXII. seje so pregledani in z navedenimi pripombami potrjeni.

2. Letno poročilo Narodne galerije za leto 2019

Dr. Jaki je podala strnjeno poročilo o delu NG v letu 2019. Za pregled smo pripravili vse tiskovine NG (katalogi, zloženke). Leto 2019 je bilo zelo uspešno: uresničili smo vse tri glavne cilje iz planskega dokumenta. Po večletnih prizadevanjih smo realizirali razstavo v Pragi in s tem po Parizu nadaljevali s postavitvijo slovenske dediščine na evropski zemljevid. Razstavo smo vsebinsko razširili, s čimer se je povečal tudi nabor umetnin, delno v dogovoru in po pričakovanjih kolegov s Češke (predstavitev arhitekture) delno zaradi mlajših slovenskih umetnikov, ki so študirali na Češkem. Zato smo se povezali tudi z Galerijo Božidarja Jakca, Kostanjevica na Krki, ki je sočasno razstavljala na Češkem umetnost slovenskega ekspresionizma (organizirali smo ekskurzije in vodene ogledе razstav, skupaj pripravili informativno zgibanko v več jezikovnih variantah).

Realizirali smo načrtovane odkupe, v višini 39.500 EUR iz sredstev MK, več iz lastnih ter pridobili ponovno več donacij. Vse na novo pridobljene umetnine so ovrednotene na 318.100,00 EUR. Pripravili smo 12 razstav, 3 gostujoče. Veliko pozornost posvečamo izobraževalnemu programu, ki je usmerjen v ustvarjalnost, pripravo na maturo, tečaje likovnih tehnik. Tečaji in dejavnosti potekajo tudi ob vikendih. V galerijo smo pripeljali več uglednih gostov v sklopu projekta Kustos za en dan. Veliko pozornost posvečamo ranljivim skupinam, novost so QR kode v treh jezikih, na družabnih omrežjih imamo veliko sledilcev. NG skrbi tudi za Vladno umetnostno zbirko na 24 lokacijah, opremljamo prostore in vodimo nadzor nad nahajališči in stanjem umetnin. Opravimo tudi veliko protokolarnih vodstev z gosti z vrhov svetovne politike. Proučevanje poteka po prioritetah prihajajočih razstav. Celoten likovni fond je digitaliziran, sistematično se bomo lotili tudi digitalizacije arhivskega gradiva iz Fonda D, kjer pa zaostanki še niso odpravljeni, zato bomo poskušali zagotoviti dodatno pomoč oskrbnici s prerazporeditvijo ene od sodelavk. Konserviranje-restavriranje

umetnin je povezano z razstavnimi projekti, zato se restavrira veliko umetnin, ki so zasebna last, ker so uvrščene na razstave.

Mag. Brus opozori, da je potrebno popraviti število zaposlenih, ki jih financira MK iz 33,5 na 33.

Sklep: Svet je seznanjen s poročilom za leto 2019, čestita za dobro opravljeno delo in potrjuje poročilo.

3. Strinjanje z dinamiko izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe direktorici in zaposlenim NG (po obrazcu OSDU za leto 2019), konec leta 2020, v kolikor bodo le-to dopuščala finančna sredstva na računu NG

Sklep: Svet se strinja z dinamiko izplačila.

4. Predlog zmanjšanja števila varuhov v popoldanskem času v novem delu (Ravnikarjevo krilo)

Mag. Bojan Kuhar išče optimalno rešitev in posreduje predlog v obravnavo z vidika varčevanja po predhodnem pogovoru z varuhi in odgovornimi za varovanje. V popoldanskih urah je galerija manj obiskana, zato bi zadostovala dva varuha namesto treh, kar znese na letnem nivoju 9.657 EUR manj stroškov.

Sklep: Svet se strinja, da se poizkusno zmanjša število varuhov s tri na dva v popoldanskem času, medtem ko ob četrtnih in prvo nedeljo v mesecu ostajajo trije.

Konec seje: 14.40.

Zapisala: dr. Alenka Simončič

Predsednica Sveta Narodne galerije: Jana Žakelj



V Ljubljani, 26. 2. 2020